



Vedtekter

Norges Kokkemesteres Landsforening

Nordisk Kjøkkensjef Fédération

Dato for oppdatering: Etter kongress, juni 2011.

Innhold

VEDTEKTER FOR NORGES KOKKEMESTERES LANDSFORENING	3
Paragraf 1: Formål.....	3
Paragraf 2: Laugene	3
Paragraf 3: Kontingent	4
Paragraf 4: Landsmøtet	4
Arrangør	5
Paragraf 5: Styret.....	5
Paragraf 6: Administrasjon.....	6
Paragraf 7: Aktiviteter/finansiering.....	7
Paragraf 8: Utmelding og oppløsning	7
VEDTEKTER FOR LOKALE LAUG.....	8
Paragraf 9: Formål.....	8
Paragraf 10: Medlemmer.....	8
Paragraf 11: Årsmøter og medlemsmøter	8
Paragraf 12: Styret.....	8
Paragraf 13:Oldermann	9
Paragraf 14: Skriver	9
Paragraf 15: Skattmester	9
Paragraf 16: Revisor.....	9
Paragraf 17: Rekrutteringsansvarlig.....	9
Paragraf 18:	18:
Komiteer.....	9Feil!
Bokmerke er ikke definert.	
HEDERSTEGN OG UTMERKELSER I NKL.....	12
Oldermannkjeden	12
Presidentkjeden	12
Jakkenål 25-års medlemsskap	12
Medlemsskilt	12
André Enghs Gullnål	13
NKLs Hederstegn Cordon Bleu	14
Statutter for utnevning av æresmedlemmer	15
Årets Kjøkkensjef - utvelgelsen til kandidater	15
RETNINGSLINJER FOR NKLS TIDSSKRIFT «KJØKKENSJEFEN».....	17
VEDTEKTER: NORDISK KJØKKENSJEF FEDERATION (NKF).....	18

Vedtekter for Norges Kokkemesteres Landsforening

Paragraf 1: Formål

Norges Kokkemesteres Landsforening (NKL) er en partipolitisk nøytral forening hvor det ikke er erverv til formål. Foreningen har til formål å arbeide for kokkefagets fremme ved;

- å samle alle lokale Kokkenes Mesterlaug i en organisasjon
- å representere kokkefaget utad
- å arbeide for at fagopplæringen dekker tidsmessige og kvalitative krav.
- å arbeide for kokke fagbrevets-/mesterbrevets betydning for utøvelse av næringsvirksomhet innen vårt fagområde.

Paragraf 2: Laugene

- 2.1** Som laug kan NKLS styre oppta sammenslutninger på minst 10 medlemmer som har sådanne formål som nevnt under paragraf 1, og som godtar som sine vedtekter de av NKLS landsmøte vedtatte vedtekter. I særlige tilfeller kan styret gi dispensasjon hva medlemstallet angår. Landsmøtet fastsetter laugenes geografiske virkeområde. For laug som tilslutter seg NKL i landsmøteperioden kan styret fastsette det geografiske virkeområde inntil førstkommande landsmøte. Dersom et eksisterende laug må deles for opprettelsen av et nytt laug, så kreves det et årsmøtevedtak med minst 2/3 delers flertall for en deling, oppnås det ikke 2/3 flertall kan det søkes landsstyre for godkjenning. Alle aktiva og passiva tilhører det opprinnelige Laug
- 2.2** Ved opprettelse av nye laug skal det eksisterende nabolaug som det er naturlig å samarbeide med være det nye lauset behjelpelig med opprettelse og konstituering. Inntil formell stiftelse på landsmøte fungerer det nye lauset som et underlaug til dette nabolauset. Styret i laug under stiftelse består av; oldermann, skriver, skattmester og 2 styremedlemmer. Det er en fordel at et av det nye lausets styrets medlemmer er medlem av et eksisterende laug og bosatt i det området hvor lauset skal stiftes. Kontingenten til NKL skal betales på lik linje med eksisterende laug alt fra det nye laug er konstituert og før formelt opptak i NKL. Nye laug kan om ønskelig i tillegg kreve inn startkontingent fra sine medlemmer i stiftelsesåret. Laug under stiftelse forplikter seg å følge de lover som gjelder i NKL.
- 2.3** Laugets navn skal være Kokkenes Mesterlaug, med tilføyelse av det geografiske navn. Laug som allerede har satt det geografiske navnet foran Kokkenes Mesterlaug, bibeholder dette.
- På engelsk listes alle navn med stedsnavnet først.
- 2.4** Laugets emblem skal være det av NKLS landsmøte vedtatte emblem. Av plasshensyn kan det geografiske navn utelates, men stiftelsesåret skal alltid være med.
- 2.5** Lokale laug skal ha selvstyre når det gjelder lokale aktiviteter, så lenge disse aktiviteter ikke er i strid med NKLS lover og vedtekter.
- 2.6** Alle laug under NKL må innrette seg etter følgende:
Oppta medlemmer, som definert i vedtektene.
Medlemmet skal søke medlemskap i det laug det naturlig sokner til.
Alle laug må oppta godkjente laugsmedlemmer som ønsker å bli overført til andre laug, uten overgangshonorar.
- 2.7** Det pålegges det enkelte laug å bruke de manualer som utarbeides av NKL, til den daglige drift, og for rapportering til NKL.
- 2.8** Ved kostnadsfordeling til gaver i regi av NKL eller laugene, skal det tas hensyn til lausets størrelse. Medlemstelling foretatt av NKLS administrasjon ihht vedtektene §3.2 legges til grunn.

Paragraf 3: Kontingent

- 3.1** Kontingenten til NKL fastsettes av landsmøtet. Medlemskontingenten er kr 650 pr medlem til NKL.

Ungdom, ut det året de fyller 25 år, betaler kun kontingentandel til sitt lokale laug.
Seniorer, betaler vanlig medlemskap ut det året de fyller 67 år. I de påfølgende år påløper ingen medlemskontingent hverken til det lokale laug eller NKL.
Medlemmer av De norske kokkelandslagene betaler ingen medlemskontingent hverken til det lokale laug eller NKL.
Arbeidsuføre registreres i medlemsregisteret under kategori Senior/annet, og betaler ingen medlemskontingent hverken til det lokale laug eller NKL.
Æresmedlem i NKL betaler ingen medlemskontingent hverken til det lokale laug eller NKL.
Æresmedlem i de lokale laug, betaler medlemskontingent til NKL. Laugene avgjør selv om æresmedlem i de lokale laug skal betale medlemskontingent til lauset.

Laugene bestemmer selv hvor høy den lokale kontingenten skal være, begrenset oppad til kr 1250
Den til enhver tid fastsatte kontingenten i NKL skal betales forskuddsvis innen 31. desember til det lokale laug.
Innmeldte medlemmer etter 1. juni betaler 50 prosent av den til enhver tid fastsatte kontingenten.

- 3.2** De lokale laug fører selv medlemskartotek etter innbetalinger fra medlemmer.
Laugene blir fakturert medlemskontingent, til NKL etter medlemslister pr. 1. februar, og fakturaen forfaller 15. februar, forskuddsvis. Innbetalt kontingent gir grunnlag for stemmetegn på landsmøtet.
- 3.3** NKLS kontantbeholdning og bankbeholdning skal disponeres av landsformann og adm.leder i fellesskap, og i samsvar med budsjettet fastsatt av landsmøtet.
- 3.4** Abonnement på NKLS medlemsblad «Kjøkkensjefen» inngår i kontingenten.

Paragraf 4: Landsmøtet

- 4.1** Landsmøtet er NKLS høyeste myndighet og avholdes innen utgangen av mars måned hvert år. Møtet skal behandle følgende dagsorden:
1. Konstituering og valg av møteledelse (dette innbefatter møteleder, referenter, tellekorps og to (2) delegater til å signere møteprotokollen)
 2. Beretning
 3. Regnskap
 4. Budsjett
 5. Innsendte forslag
 6. Valg ifølge vedtektene
 7. Valg av representanter til verv i inn- og utland hvor det vil være naturlig at NKL har sitt sete.
 8. Valg av komiteer
 9. Bestemme landsmøtested. Søknader må være innsendt til NKLS styre 2 mnd. før landsmøtet, og det skal leveres kostnadsoversikt ved innlevering.
 10. Diverse frister
 - a) Frist for innsendelse av kandidater med begrunnelse for mottakelse av André Enghs gullnål er 1. februar.
 - b) Frist for innsendelse av forslag med begrunnelse for kandidater til Årets Kjøkkensjef er 1. februar.
 - c) Frist for innsendelse av forslag med begrunnelse til Årets Lærebedrift er 1. februar.
 - d) Frist for innsendelse av søknader for Paul Schaltenbrands Legat til det lokale laug er 15. desember og til styret i NKL 1. februar.
- 4.2** Alle avstemminger, med unntak av valg på president, krever alminnelig flertall.

Landsstyret har 1 -ett- stemmetegn. Ved stemmelikhet gis landsstyret 2 -to- stemmetegn. Hvert laug har 1 stemme pr. 10 medlem opp til 50 medlemmer, deretter 1 stemme pr. 25 medlem. En valgt representant for hvert laug avgir alle stemmene fra sitt laug. Alle medlemmer av NKL som er til stede i landsmøte salen har tale- og forslagsrett.

- 4.3** For deltagelse på landsmøter, ekstraordinære landsmøter dekker NKL styrets kostnader. Kostnader til desisors deltagelse på landsmøter dekkes av NKL.
- 4.4** Landsmøtet velger komiteer for den kommende 2-års periode. De skal bestå av minst 3 medlemmer.
- Valgkomiteens medlemmer på 3 personer samt en vara. Valgkomiteen velges for tre år av gangen og det settes opp en person på valg hvert år, vara velges hvert år. Medlemmene skal ha minst 5 års erfaring fra laug og skal komme fra 3 forskjellige laug. Leder av komiteen oppnevnes av landsmøtet.
 - Andre komiteer opprettes ved behov.
- 4.5** Valgkomiteens leder skal fremlegge listen over alle de innsendte forslagene til offentliggjørelse i «Kjøkkensjefen» og/eller NKLS nettportal senest 1.mnd. før den dag valget finner sted på NKLS landsmøte. Sammen med denne skal også valgkomiteen presentere sin innstilling. Laug som har kandidat til styreverv, skal sende sitt forslag skriftlig til valgkomiteen senest 2 -to- mnd. før landsmøtet.
- 4.6** Ekstraordinært landsmøte skal holdes når NKLS styre eller 2/3 av de tilsluttede laug forlanger det. Kostnadene dekkes av de enkelte laug.
- 4.7** Alle medlemmer som deltar på landsmøtet skal være ikledd kokkejakke og sort bukse under møtet og på eventuelle seminarer.

Arrangør

- 4.8** Landsstyret har hovedansvar for innkalling og gjennomføring av landsmøtet, i samarbeid med lokalt laug. Styret for NKL skal senest 2 -to- mnd. før landsmøtet sende ut innkalling til laugene. Saksdokumenter skal sendes de lokale laug 1 - en - måned før landsmøtet. Det lokale laug er teknisk arrangør, om ikke annet blir bestemt. Det lokale laug er økonomisk ansvarlig for gjennomføringen av arrangementet, både overskudd eller underskudd tilfaller/dekkes av arrangør. Økonomiske rammer godkjennes av styret i NKL. Arrangørlauket velger en landsmøtekomité blant sitt styre og sine medlemmer. En representant fra landsstyret eller administrasjonen skal sitte i det lokale laugs landsmøtekomite. Styrets medlem bør ikke være medlem i arrangørlauket. Styrets medlem i landsmøtekomiteen har rapporteringsplikt til styret.

Paragraf 5: Styret

- 5.1** Norges Kokkemesteres Landsforening ledes av et styre som velges på landsmøtet. Styret skal bestå av President, Visepresident og 3 styremedlemmer. Styret velges for 2 år av gangen. President og ett styremedlem velges ett år, de resterende tre velges året etter. Styremedlemmene bør velges fra forskjellige laug. For å sitte i styret i NKL er det en fordel at man har, eller har hatt styreverv i lokalt laug. Styret er beslutningsdyktig når president og minst 2 styremedlemmer er til stede. President, visepresident og en representant fra administrasjonen utgjør arbeidsutvalget. Presidentvervet kan, dersom de økonomiske forutsetningene tillater det, godtgjøres for sin innsats. Det er styret som fatter vedtak om dette, og som er ansvarlig for gjennomføringen av vedtaket.
- 5.2** Styremedlemmene velges ved særskilt valg. Presidenten må oppnå 2/3 av de avgitte stemmer, de øvrige velges ved alminnelig flertall. Hvis ikke det oppnås 2/3 flertall første gang, vil den presidentkandidat som har fått flest stemmer bli satt på valg uten motkandidat.

- 5.3** Det velges to vara for NKL etter innstilling fra valgkomiteen. Vara skal ha status som styremedlem og skal ha fortløpende tilsendt de samme sakspapirer og informasjon som hovedstyremedlem. Hvis ett styremedlem ikke kan møte eller utøve sine oppgaver i styremøter eller utvalg, skal vara erstatte/utføre styremedlemmets oppgaver.
- 5.4** Landsmøtet velger 1 desisor til vedtektsoppfølging. Dennes beretning skal forelegges landsmøtet sammen med styrets beretning.
- 5.5** Presidenten eller visepresidenten i NKF, WACS, såfremt denne er norsk, og representanter fra administrasjonen har møte- og talerett i styret.
- 5.6** Referat fra styremøtene skal sendes laugene.
- 5.7** Ingen heltidsansatt i NKL kan sitte som valgt eller tilsatt styremedlem. Ingen komiteemedlemmer kan sitte i mer enn 1 komite av gangen.
- 5.8** Oldermennene skal innkalles til ett stort styremøte pr. år. Dersom det enkelte laug ønsker å ta med viseoldermann eller ett styremedlem i tillegg, er det mulig. Møtet skal avholdes i 2.halvår, fortrinnsvis i forbindelse med et annet større arrangement som NM i Kokkekunst. Møte-opphold- og reiseutgifter dekkes av det enkelte laug.
- 5.9** I forbindelse med hvert landsmøte i NKL skal det avholdes et uformelt oldermannsmøte. Her skal det fremlegges sak om de enkelte laugs fremdrift, nye ideer for drift etc. Saker som naturlig hører hjemme på selve landsmøte skal ikke behandles/diskuteres på oldermannsmøtet. Dette for å unngå føringer på landsmøtedebatten. Det lokale laug som arrangerer landsmøtet organiserer oldermannsmøtet, hvor det kun er en representant fra hvert laug. Møte, reise og oppholdskostnader dekkes av det enkelte laug.

Paragraf 6: Administrasjon

Administrasjonen skal til enhver tid følge NKL sin formålsparagraf.

- 6.1** Styret i NKL skal ansette personell i administrasjonen som lønnes av NKL og rapporterer til styret. Styret fastsetter personelletts lønn og stillingsinstruks i kontrakt.
- 6.2** «Kjøkkensjefen» er NKLs offisielle medlemsblad og er underlagt NKLs styre, som er ansvarlig utgiver, og blir produsert av administrasjonen. «Kjøkkensjefens» distribusjonsliste eller deler av den skal ikke under noen omstendigheter benyttes av andre enn NKLs styre eller andre som de måtte bestemme.
- 6.3** Under ledelse av president, skal styret utarbeide retningslinjer, mål og handlingsplan for NKL som godkjennes av landsmøtet. Styret skal gjennomføre disse retningslinjer, mål og programmer, og skal stå for NKLs eiendom og drift.
- 6.4** Styret skal holde regelmessige møter. Disse skal holdes så ofte, og på de steder, som fastlegges av president. Komiteledere, hvis nærvær anses nødvendig, inviteres til å delta. Utgiftene dekkes av NKL.
- 6.5** Faktiske utgifter i forbindelse med innkalling til landsmøter, oldermannsmøter og styremøter som skal dekkes av NKL refunderes kun mot innsendte reiseregninger med dokumenterte underbilag.
- 6.6** Styret pålegges å drive organisasjonen etter norsk lov og sunn forretningsdrift. NKLs regnskap fremlegges på hvert landsmøte, godkjent av statsautorisert revisor.
- 6.7** Administrasjonen representerer etter fullmakter fra styret laugene overfor næringens hovedorganisasjoner, departementene, utdannings- og opplæringsinstansene.
- 6.8** Styret skal utarbeide beskrivelser for de enkelte verv i laugene, basert på våre vedtekter.

Paragraf 7: Aktiviteter/finansiering

- 7.1** NKL skal støtte, enten alene eller sammen med andre, organisasjoner, skoler, treningsprogrammer, lærlingeprogrammer, konkurranser, kringkastingsprogrammer, trykksaker og andre vel ansette aktiviteter.
- 7.2** Norsk mattradisjon og videreutvikling av Det Norske Kjøkken skal være en vesentlig del av NKLs aktivitet.
- 7.3** NKL skal være med å sette standarder for opplæringsprogrammer og utdanning av kokker og kjøkkensjefer.
- 7.4** Det norske kokkelandslaget og andre konkurranse lag oppnevnt av NKL, ligger i sin helhet, økonomisk og teknisk under NKLs styre og administrasjon. Medlemmer av kokkelandslaget skal være medlemmer av lokale laug.
- 7.5** NKL kjøper inn effekter, emblemer, skilter og utmerkelse og selger dette til de enkelte laug. NKL avgjør hvilke effekter ut i fra manualhåndbok som til enhver tid skal benyttes og selges til de enkelte laug og medlemmer.
- 7.6** NKL er eier av nasjonale konkurranser Norgescup og NM i kokkekunst. Etter avtale med NKL er valgt laug til NM i kokkekunst teknisk arrangør. KM Rogaland er teknisk arrangør av Norgescup 2017-2021. NKLs styre kan godkjenne et annet laug. Det forutsetter tilfredsstillende gjennomføring. Teknisk arrangør er også økonomisk ansvarlig for arrangementene i regi av NKL, og skal driftes etter budsjett godkjent av NKLs styre. Sluttrapport og regnskap må leveres NKL senest tre måneder etter gjennomføringsdato.
- 7.7** Dersom det holdes opptaksprøve på uttak til juniorlandslaget inviteres vinnerne av NC det året opptaksprøvene finner sted med på opptaksprøven
- 7.8** Egen Young Chef gruppe, som ligger under NKL, opprettes fra 1 april 2016
- 7.9** De som skal konkurrere internasjonalt på vegne av NKL får en sum pålydende kr 10 000. Til Global Chef finale kr 20 000 tildelt som stipend til fritt bruk i forberedelsen, i tillegg til reise og opphold for seg selv og en medhjelper, der det skal være med. Dette gjelder fra 2017.

Paragraf 8: Utmelding og oppløsning

- 8.1** Det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmer ved uravstemning i laug som ønsker å melde seg ut av NKL.
- 8.2** Laug som innstiller sin virksomhet, skal overføre alle sine eiendeler og likvide midler til NKL, som forvalter midlene i 5-fem- år. Etter 5-fem- år uten at lauset eller annet laug har opptatt arbeidet igjen, skal midlene avsettes til fond som NKL bestemmer.
- 8.3** For å kunne nedlegge NKLs virksomhet kreves 2/3 flertall i landsmøte og etterfølgende uravstemning i laugene. Uravstemningen avgjøres med alminnelig flertall.
- 8.4** Dersom NKL besluttet nedlagt, skal foreningens valgte avviklingsstyre realisere alle aktiva og overføre midlene til Paul Schaltenbrands legat.

Vedtekter for lokale laug

Paragraf 9: Formål

Kokkenes Mesterlaug er gjennom medlemskap i Norges Kokkemesteres Landsforening en partipolitisk nøytral forening som har til formål:

- å arbeide for kokkefagets fremme og arbeide aktivt for opplæring og utdanning
- å sørge for et kollegialt forhold mellom medlemmene, ved foredrag og diskusjoner om aktuelle spørsmål av interesse for faget.
- å arbeide for opprettelsen av et fagbibliotek.

Paragraf 10: Medlemmer

Som medlem av Kokkenes Mesterlaug kan opptas:

1. Kokk med fagbrev. Nyutdannede skal arbeide innen bransjen når de søker om medlemskap.
2. Konditor som arbeider på hotell, restaurant, eller konditor med mesterbrev, fagbrev og 2 års praksis etter mottatt fagbrev.
3. Medlemmer som har oppnådd pensjonsalder, er fullverdige medlemmer, men betaler ikke kontingent. Fritaket gjelder for året etter oppnådd pensjonsalder. Fritaket gjelder også ved varig arbeidsuførhet.
4. Kokker som tilfredsstiller kravene til sitt lands forening, kan tas opp som medlem.

Paragraf 11: Årsmøter og medlemsmøter

Årsmøtet er laugenes høyeste myndighet. Ordinært årsmøte skal holdes innen februar måneds utgang, eller senest 7 dager før landsmøtet. For å være stemmeberettiget på landsmøte, må årsberetning og regnskap være administrasjonen i hende før landsmøtet starter.

Følgende dagsorden skal behandles:

1. Årsberetning.
2. Regnskap
3. Innkomne forslag.
4. Utdeling av Cordon Bleu.
5. Valg ifølge vedtektene.

Innkallelse til årsmøtet skal skje minst 3 -tre- uker før. Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller 1/3 av laugets medlemmer forlanger det. Forslag som ønskes behandlet på laugets årsmøte skal være innsendt til styret 1 -en- måned før årsmøtet holdes. Laugsmøtet holdes så ofte styret mener det er nødvendig. Styret kan også innkalle til medlemsmøter utenom forannevnte når det finner det påkrevet. (Juni, juli og august bør være feriemåneder.)

Paragraf 12: Styret

Lauget ledes av et styre bestående av 5 eller 7 medlemmer. Antallet bestemmes på årsmøtet. Årsmøtet velger 2 revisorer. For å få best mulig kontinuitet, bør kun halve styret settes opp for valg. Funksjonstiden er 2- to- år av gangen.

Resultatet av alle valg, årsberetning og regnskap skal sendes til NKL's styre snarest. Valgene avgjøres med alminnelig flertall.

Paragraf 13: Oldermann

Oldermann har den daglige ledelse av lauset i overensstemmelse med vedtektene og styret. Oldermann, eller den styret bemyndiger, undertegner alle skriv. Oldermann, eller den styret bemyndiger, representerer lauset utad.

Paragraf 14: Skriver

Skriver er lausets sekretær, og fører møteprotokoll. Styret i NKL skal på anmodning få tilsendt utskrift av protokollen, eller få adgang til lausets protokoller. Skriver har ansvaret for rapportering til NKL etter NKLS retningslinjer.

Paragraf 15: Skattmester

Skattmester fører lausets regnskaper og medlemsfortegnelse. Før årsmøtet forelegges hvert medlem utdrag av regnskapene som viser lausets aktiva og passiva. Regnskapet avsluttes ved kalenderåret, eller fra årsmøte til årsmøte. Alle bilag skal være anvist av oldermann. Styret bestemmer hvor stor kassebeholdningen skal være, og hvor de andre likvide midler skal plasseres. Umiddelbart etter avholdt årsmøte sender skattmester regnskapet og årsrapport til landsstyret. Hvis ikke, frafaller stemmerett ved landsmøte.

Paragraf 16: Revisor

Lausets revisorer har til enhver tid rett til å revidere regnskapene og etterse kassebeholdningen. Revisorene har dessuten adgang til alle protokoller. Revisorenes beretning fremføres på årsmøtet i forbindelse med regnskapet.

Paragraf 17: Rekrutteringsansvarlig

Lausets rekrutteringsansvarlig skal til enhver tid ha fokus på å skaffe nye medlemmer til sitt lokale laug. I tillegg skal rekrutteringsansvarlig ha fokus på rekruttering til yrket og arbeide aktivt for å fremme kokkefaget på en positiv måte som gir grunnlag for at flere unge velger våre bransjer.

Paragraf 18: Komiteer

Komiteer kan oppnevnes når en finner det formålstjenlig å få spesielle saker utført, utredet eller bearbeidet. Oldermann har sete i alle komiteer, og skal meddeles møtets dagsorden sammen med møteinnkallelse.

Paragraf 19: Vedtektsendringer

Bare landsmøtet i NKL kan beslutte endringer i noen av foranstående vedtekter. Forslag om vedtektsendringer skal fremsettes gjennom lausets styre og må være landsstyret i hende to -2- måneder før landsmøtet. Alle vedtektsendringer er gjeldende fra Landsmøtets avslutning. Landsmøtet kan i spesielle tilfeller avvike fra dette.

Vedtekter for Paul Schaltenbrands Legat

Fastsatt på konstituerende stiftelsesmøte i 1975, med senere endringer senest den 20.august 2013

1. Navn

Legatet skal bære navnet «Paul Schaltenbrands Legat».

2. Formål

Legatets formål er å fremme kokkefaget gjennom å yte økonomisk tilskudd til kokker som tar studier innen kokkefaget.

3. Grunnkapital

Legatets grunnkapital er kr 300.000.

4. Stipend

Styret kan maksimalt dele ut 50 prosent av driftsresultatet i form av stipender. Utdeling skjer én gang i året.

Stipend kan bare tildeles kokker med fagbrev som aktivt utøver kokkefaget og stipendet skal brukes til studier innen kokkefaget. Studiene skal være klart faglig rettet og ha særlig vekt på den praktiske del av faget.

Stipendiatene må forplikte seg til å gi en skriftlig rapport etter studiet. Rapporten skal kunne offentliggjøres.

Styret bestemmer størrelsen på stipendene. Stipendene utbetales etter offentliggjøring på landsmøte i Norges Kokkemesteres Landsforening.

Søknad om stipend sendes styret innen 15. desember.

5. Styret

Styre er stiftelsens øverste organ, og skal bestå av tre medlemmer. Styret supplerer seg selv. Styremedlemmenes tjenestetid er to år.

Forvaltningen av legatet hører under styret. Styret skal sørge for at legatets formål ivaretas og at utdelinger foretas i samsvar med vedtektene. Styret skal påse at regnskap og at formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.

6. Styrets saksbehandling

Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av styremedlemmene er til stede, og alle styremedlemmene så vidt mulig er gitt anledning til å delta i behandlingen av saken. Vedtak treffes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme.

Styrets leder skal sørge for behandling av aktuelle saker som hører inn under styret.

Styremedlemmene kan kreve at styret behandler bestemte saker. Styremøter og annen styrebehandling varsles på hensiktsmessig måte og med nødvendig frist.

Behandling av tildeling av stipend skal skje i et fysisk møte.

Styrebehandlingen ledes av styreleder. Deltar ikke styreleder, velger styret en møteleder for det aktuelle styremøtet.

Det skal føres protokoll over styrebehandlingen. Protokollen skal minst angi tid og sted, deltakerne, behandlingsmåten og styrets beslutninger. Styremedlem som ikke er enig i styrets beslutning, kan

kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal underskrives av alle de medlemmer som har deltatt i styrebehandlingen.

7. Revisor

Legatet skal ha revisor.

Hederstegn og utmerkelser i NKL

Oldermannkjeden

Oldermannskjeden er lik vårt mestertegn, og påsydd et smalt silkebånd i rød farge under og på langs hele sølvkjeden. Det lokale laugs byvåpen/fylkesvåpen i emalje, innrammet i sølv er festet i vinkelen ovenfor medlemstegnsmedaljen. Oldermann bærer kjeden ved medlemsmøter og ved høytidelige anledninger der han/hun representerer lauset.

Presidentkjeden

Presidentkjeden er lik vårt medlemstegn, og påsydd sølvbesetning langs hele båndet. Det nasjonale presidentkjedet bæres av presidenten på landsmøter og ved anledninger der han/hun representerer Norge og landsforeningen.

Jakkenål 25-års medlemsskap

Jakkenål for 25-års medlemsskap deles ut på de lokale laugs årsmøter. Nålen kan bæres på hederstegnet Cordon Bleu.

Medlemsskilt

1. Medlemsskilt er utarbeidet av Norges Kokkemesteres Landsforening og har til formål, ved opphenging i bedrifter, å vise medlemskap i Norges Kokkemesteres Landsforening.
2. Opphører medlemskapet i lauset, må skiltet leveres tilbake til lauset vederlagsfritt.
3. Ethvert fullverdig medlem har anledning til å kjøpe medlemsskiltet. Dette er personlig og følger ikke bedriften hvor medlemmet jobber eller har jobbet. Styret i lausene må føre kontroll med at skiltene blir benyttet etter gjeldende bestemmelser, og har fullmakt til å fjerne ulovlig opphengte skilt.

André Enghs Gullnål

1. Ecuier Tranchant, Andre Enghs Gullnål er innstiftet av Kjøkkensjefenes Pensjons-stiftelse A/L i anledning av Andre Enghs 75 års dag den 20. oktober 1966, som en heder for hans banebrytende arbeid for kokkefaget i Norge.
2. Gullnålen som er Norges Kokkemesteres Landsforenings høyeste utmerkelse, kan tildeles personer fra inn- eller utland, som gjennom sitt virke og innsats har arbeidet for kokkefagets fremme, det være seg faglig, litterært eller administrativt.
3. Med utdelingen følger et diplom med følgende tekst:

Til minne om Norges store kokkekunster og gastrosof Andre Enghs 75 års fødselsdag er NN tildelt Andre Enghs Gullnål, Ecuier Tranchant, for sitt store og uegennyttige arbeide for kokkekunsten og kokkefaget.

.....den.....

.....
*Norges Kokkemesteres Landsforening
President*

4. Norges Kokkemesteres Landsforening og de lokale laug kan innstille de kandidater som de mener har gjort seg fortjent til denne utmerkelse.
5. Innstillingen sendes Norges Kokkemesteres Landsforening, som også bestrider alle utgifter i forbindelse med Andre Enghs Gullnål, Ecuier Tranchant.
6. Maksimum 1-en- kandidat godkjennes for tildeling av Gullnålen i løpet av et kalenderår.

NKLs Hederstegn Cordon Bleu

1. Hederstegnet Cordon Bleu har til formål utad å fremheve medlemmers faglige dyktighet, samt gjøre kjent vår mesterorganisasjons eksistens.

Kriterier for tildeling av hederstegnet Cordon Bleu er:

2. a) Berettiget til tildeling av CB er medlemmer som har minst 8 års praksis i faget inklusiv læretid, med minst 5 års aktiv medlemskap i laug tilsluttet Norges Kokkemesteres Landsforening, og et fremmøte på minst 70 prosent, og som har vist stor faglig dyktighet og deltatt aktivt på arrangementer som er i laugets regi. Etter anbefaling fra laugsstyret, kan det i enkelte tilfeller gis dispensasjon fra reglene om fremmøteprosenten.

b) Medlem av laug, landslaget og som er tilsluttet NKL, skal etter å ha deltatt i internasjonale konkurranser, og som har vunnet gull, sølv eller bronse. Tildelingen skal gjøres på landsmøtet.

c) Dersom vinner av Norgesmesterskapet ikke er til stede på landsmøtet kan Cordon Bleu utdeles av det lokale laug ved en passende anledning..

d) Medlemstiden regnes fra det året han/hun blir opptatt som ordinært medlem.
3. Før styret fatter vedtak skal en CB komité på 3 laugsmedlemmer som innehar CB, komme med anbefalinger overfor styret om hvem som bør tildeles CB i henhold til kriteriene. Styret foretar så den endelige avgjørelsen. De tre personene i CB komiteen skal velges for to år av årsmøtet. Seremonikomiteen består av medlemmer med lang medlemstid i lauset. Styret utnevner Seremonikomiteen. Seremonien skal utføres i verdige former.
4. Hederstegnet Cordon Bleu kan bæres ved årsmøter, oldermannsmøter, landsmøter, representasjon ved arbeid i spisesal, ved selskap, faglige utstillinger og ved høytidelige anledninger.
5. a) Bæreren må til enhver tid opptre på en for lauset verdig måte. Misbruk kan medføre tap av Cordon Bleu.
b) Det påhviler innehaver av Cordon Bleu å holde hederstegnet i en pen og ren forfatning og at hederstegnet er sydd fast til det blå båndet.
6. Hederstegnet Cordon Bleu finnes i følgende grader:
 - a) NKLs presidentkjede, gullbånd under kjedet.
 - b) Tidligere oldermenn bærer rødt bånd i ytterkant.
 - c) Tidligere styreverv og redaktørvær i NKL bærer sølvbånd i ytterkant.
 - d) Medlemmer iflg. vedtekter bærer enkelt blått bånd.
 - e) Oldermannskjedet skal være på rødt bånd, fylkesvåpen/byvåpen på rød rosett
 - f) Tidligere formenn/ presidenter i NKL bærer gullbånd i yter kant.
 - g) Tidligere Oldermenn som har hatt styreverv i NKL bærer rødt bånd og sølvbånd i ytterkant.
7. a) Cordon Bleu er personlig.
b) Kan ikke lånes ut til andre.
c) Ved bruk i reklame skal det være skriftlig avtale med NKL.
d) Er man i tvil om bruk av Cordon Bleu skal man ta kontakt med oldermann.
e) Medlemmer som melder seg ut av lauset, skal tilskrives av oldermann om at de ikke kan bære Cordon Bleu i offentlig opptreden.
8. På Cordon Bleu kan det bæres Andre Enghs Gullnål, mesterbrev symbol, Årets Kjøkkensjefnål og 25 års medlemskaps nål i lauset. På oldermannskjedet skal det bæres fylkes- eller byvåpen. Pins o.l. kan ikke bæres på Cordon Bleu. Cordon Bleu skal bæres på representativt antrekk.

Statutter for utnevning av æresmedlemmer

Norges Kokkemesteres Landsforenings utnevning av Hederstegn og Æresmedlemmer er innstiftet for å hedre:

1. a) Æresmedlemskap - Medlemmer som har gjort en spesiell innsats for Norges Kokkemesteres Landsforening.
b) Hederstegn - Medlemmer av andre forbund, eller andre, som har gjort landsforeningen særlige tjenester.
2. Tegnet utføres for æresmedlemskap i gullfarge og for hederstegn i sølvfarge, og består av Norges Kokkemesteres Landsforenings merke i emalje. Medaljongen bæres som medalje, med bånd i norske farger. På baksiden gravers vedkommendes navn og årstall for overrekkelsen.
3. Æresmedlemskap/hederstegn ledsages av et diplom som undertegnes av president for landsforeningen.
4. Æresmedlemskap/hederstegnet utdeles fortrinnsvis på Norges Kokkemesteres Landsforenings landsmøte. Det bæres ved festlige anledninger i regi av Norges Kokkemesteres Landsforening eller lokale laug.
5. Æresmedlemskap/ hederstegnet utdeles etter beslutning av landsstyret. Forslag om tildeling må skje skriftlig. Landsstyrets medlemmer kan ikke tildeles æresmedlemskap/ hederstegn.

Årets Kjøkkensjef - utvelgelsen til kandidater

Alle laug oppfordres til å sende inn forslag på kandidater til æresprisen «Årets Kjøkkensjef»

Lokallaugene ved laugstyret velger ut én kandidat og sender forslaget til Landsforeningen ved styret innen 1. februar (for tildeling på landsmøte samme år).

Kandidaten må inneha tittelen Kjøkkensjef. En person som har vært kjøkkensjef, men som nå arbeider i en annen stilling (kokk, restauratør, faglærer, produktutvikler, bestyrer el. lign.) er å betrakte som kjøkkensjef. Tittelen kokk/soussjef er ikke fyllestedgjørende.

Kjøkkensjefen må ha sitt virke i Norge. Medlemskap i NKL er ingen betingelse. Bedriftens art; kafeteria, hotell, restaurant, skift etc., er ikke avgjørende. Det er kjøkkensjefens dyktighet og faglige kompetanse som er bestemmende.

Kriterier

1. Fremragende presentasjon av norsk fagkunnskap i inn- og utland.
2. Et kjøkken, som ved sin ambisiøse, dyktige kjøkkensjef, er kjent for jevn, høy faglig standard og hvor det går tydelig frem at kjøkkensjefen er den drivende faglige kraft bak et stabilt, skapende og karakterfast kjøkken.
3. Aktiv bruk av norske oppskrifter med det mål å gjøre Det norske kjøkken kjent.
4. Modernisering av det opprinnelige norske kjøkken med norske råvarer som basis, tilpasset tidenes krav, spesielt ernæringsmessig og økonomisk.

Kjøkkensjefens dyktighet og faglige kompetanse vurderes etter ovenstående retningslinjer, og er således basert på publikums meninger, samt laugs styrenes og aktive kjøkkenfagfolks kritikk.

Juryen

Juryen skal bestå av fire medlemmer med President som leder, og som plukker ut:

- en representant for reiseliv
- en representant for pressen
- en representant fra et lokalt laug

Juryens leder har dobbeltstemme. Navnene til jurymedlemmene skal ikke offentliggjøres.

Saksgang

Etter at laugene har sendt inn til NKL navnet på én kandidat, trer NKL styret sammen og reduserer aktuelle kandidater til fire personer. Styret vil vurdere hvorvidt de innsendte forslagene tilfredsstillende de krav som er satt som betingelser for deltakelse. Medlemmene av juryen vil vurdere kandidatene etter de kriteriene som gjelder. Juryens vurdering skal holdes hemmelig til prisutdelingen skjer.

Prisen blir delt ut på NKLS landsmøte.

Viktig: Beskrivelsen som sendes inn må være presis m.h.t med navn, alder, kvalifikasjoner, erfaringer osv. Det bør også legges ved bilde av kandidaten i kokkeuniform.

Prisen

Årets Kjøkkensjef får en pokal med inskripsjoner, «Årtes Kjøkkensjef» nål, samt et stipend, pålydende kr 30 000. Stipendet skal benyttes til praktiske matfaglige studier. Vinneren får gratis reise- og overnatting til det landsmøte hvor utdelingen finner sted. Pressen inviteres til å dekke overrekkelsen.

Retningslinjer for NKLS Tidsskrift «Kjøkkensjefen»

Det ble fattet vedtak om en prøveperiode på ett år under Landsmøtet 2016 om at Matbyrået Impuls overtar produksjonen av kjøkkensjefen fra utgivelse nummer 2 -2016, for en prøveperiode frem til neste landsmøte, hvor saken tas opp igjen til evaluering og det vil da bli endret i vedtektene her nedenunder dersom det blir flertall for å videreføre dette.

Tidsskriftet «Kjøkkensjefen» utgis av Norges Kokkemesteres Landsforening (NKL). Tidsskriftet skal foruten å være NKLS talerør utad, ha et faglig tilsnitt med sitteplass for det enkelte laug og for den enkelte medlem, og også for både nasjonale og internasjonale forbindelser.

1. Landsmøtet skal til enhver tid være med å bestemme over Kjøkkensjefens fremtid samt være bladets øverste organ. Daglig leder i NKL er ansvarlig redaktør. Ett medlem fra landsstyret er redaksjonsansvarlig. Redaktøren har det overordret redaksjonelle ansvaret, og skal godkjenne hvert nummer av bladet før trykking. NKLS styre ansetter/engasjerer/forespør en til å være redaksjonsansvarlig for bladet. Denne personen skal sammen med redaktør og red.komite, lage en langsiktig plan for bladet. Redaktøren er den som gjør det utøvende arbeidet med bladet, og samarbeider med trykkeriet.
2. Redaktøren skal samarbeide nært med de som er engasjert i forbindelse med produksjonen av bladet. Det skal til enhver tid forefinnes klare avtaler mellom NKL og produsenten av bladet.
3. Kjøkkensjefen knytter til seg en del frilance medarbeidere, fordelt over hele landet. Dette skal være faglig kvalifiserte medarbeidere med journalistisk evne. Deres tjenester vil bli benyttet ved behov og vil bli betalt etter faste satser.

Det er NKLS styre som er ansvarlig utgiver og ansvarlig for den økonomiske drift av tidsskriftet. Forslag til budsjett og fullstendig regnskap legges frem for landsmøtet.

NKLS statsautoriserte revisor reviderer tidsskriftets regnskaper inn under NKLS totale regnskap. NKLS styre står til enhver tid fritt til å si opp og/eller ansette profesjonelle faglige krefter, -faglig redaktør – redaksjonssekretær/trykkeri/annonsemedarbeidere/regnskapsbyrå/distribusjonsbyrå osv, også midt i en periode. Overskuddet av tidsskriftets drift går til NKL som disponerer dette til sin virksomhet. En viss sum avsettes til et reservefond for å sikre driften.



Vedtekter (Stadgar)

Vedtekter: Nordisk Kjøkkensjef Federation (NKF)

Vedtatt på Reykjavik 1979.

Sist oppdatert etter kongress i Bergen, 2011.

Vedtekter for Nordisk Kjøkkensjef Fédération

Formålsparagraf:

Nordisk Kjøkkensjef Federation er en partipolitisk nøytral organisasjon hvor hvert av de nordiske land: Danmark, Finland, Island, Norge og Sverige er tilsluttet. Organisasjonen har som formål å samle og fremme kokkefaget i Norden.

Medlemmer:

Medlemmer av NKF er de nordiske landenes landsorganisasjoner med sine medlemmer. Foreningens navn skal være Nordisk Kjøkkensjef Federation. NKF's emblem skal være det av NKF's kongress vedtatte emblem. Hvert land skal ha selvstyre når det gjelder sine nasjonale aktiviteter.

Kontingent:

Kontingent fastsettes av Kongressen. Den skal være lik for alle land, dog kan en differensiering foretas for land som dokumentert ikke kan dekke sin kontingent fullt ut grunnet, lavt medlemsgrunnlag etc. Dette skal styret vurdere ved hver kongress for fremleggelse og godkjenning. Kontingent innbetales i sin helhet til NKF's kasserer innen 1. mars hvert år

Kongress:

Kongressen til NKF er foreningens høyeste myndighet. Den kan endre eller vedta nye vedtekter. Dette krever alminnelig flertall. Styret i NKF har ansvaret for innkalling og gjennomføring av kongressen. Kongress skal avholdes hvert andre år. Ordinær kongress avholdes innen utgangen av mai måned og skal ha følgende dagsorden:

1. Konstituering og valg av møteleder
2. Beretning og regnskap
3. Innkomne forslag
4. Neste periodes kontingent
5. Budsjett
6. Valg i følge vedtekter
7. Valg av komiteer
8. Bestemme neste kongress
9. Tildeling av Cordon Rouge og eventuelt andre utmerkelser.

NKFs styre skal senest 4 mnd før kongressen sende innkalling til de respektive lands styrer. Dagsorden sendes senest 2 mnd før kongressen. Alle land plikter å informere sine medlemmer i god tid før kongressen.

Styret i NKF har 1 stemmetegn. Hvert land har i tillegg 2 stemmetegn med hver sin representant. Disse skal ikke være medlem av styret, men valgt av de respektive lands styrer for representasjon. Ved stemmelikhet gis styret 2 stemmer.

Kostnader forbundet med kongress dekkes av hvert enkelt land.

Ekstraordinær kongress skal holdes når NKF's styre eller 2/3 av de tilsluttede land forlanger det.

Kostnaden dekkes av medlemslandene.

Alle medlemmene som deltar på kongress skal bære hvit kokkejakke og sort bukse under møtet og seminarer.

Styret:

NKF ledes av et styre som velges på kongressen.

Styret skal bestå av 2 representanter fra hvert medlemsland. I tillegg velges 2 vara-representanter fra hvert land. Presidenten velges på kongressen og er et av styre-medlemmene. Styret sammensettes for følgende perioder: president 2 år, styremedlemmer for 4 år og vara for 2 år.

Styret er beslutningsdyktige når 4/5 av de lovlige valgte representanter er til stede. Dog forutsettes at alle møter er lovlig innkalt.
Styret skal holde regelmessige møter, dog ikke mindre enn 2 pr år. Kostnadene dekkes av det enkelte land.

Sekretariat:

Styret kan opprette eget sekretariat for drift av NKF. Et slikt sekretariat skal finansieres gjennom hvert enkelt lands tilskudd som fastsettes etter driftsbudsjettet av styret.
Sekretariatet følger det landet som har den sittende president. Sekretariatet dekkes med inntil to reiser per år i forbindelse med styremøter samt 5 000 euro for arbeidet.

Hederstegnet Cordon Rouge:

Styret i NKF kan etter søknad fra hvert enkelt landsorganisasjon tildele Cordon Rouge til verdige medlemmer som
Er og har vært aktiv medlem i minimum 15 år
Har gjort en verdifull innsats for det lokale laug og landsforening
Påvirket og gitt bidrag til arbeid innen NKF

Cordon Rouge kan kun utdeles annen hvert år på NKF's kongress gjennom en stilfull seremoni. To personer fra nordisk styre er ansvarlig for gjennomføringen og skal lede seremonien. Hederstegnet er i "gull" medaljong med de nordiske lands flagg på og henger i et "gullkjede". Rødt bånd er montert på ved tildeling. I tillegg utdeles diplom med NKF sin gull-logo og navnet på kandidaten skrevet på og signert av presidenten.

Hederstegnet er personlig og kan ikke lånes ut til andre. Ved bruk i reklame skal det være skriftlig avtale med styret om dette.

Medlemmer som melder seg ut av organisasjonen, kan ikke bruke CR i offentlig opptreden.

De nasjonale foreninger sender forslag med CV på kandidat(er) med begrunnelse for foreslått medlem(er). Dette skal være styret i hende senest 1 mnd før neste kongress. Styret bestemmer hvem som skal få hederstegnet. Medlemmet kan kun bære et av hederstegnene av gangen. Hvert enkelt lands respektive forening må betale utgiftene til diplom og medalje.

Æresmedlemskap

Styret i NKF kan etter søknad fra den enkelte nasjons forening tildele personer et æresmedlemskap hvis denne personen oppfyller følgende betingelser:

- a) personen har vært aktiv medlem i gjeldende landsforening i minimum 20 år
- b) har gjort en verdifull innsats for den lokale region og landsforening
- c) har gitt et særlig bidrag til arbeidet innenfor NKF og gastronomien i særdeleshet
- d) skal ha mottatt Cordon Rouge
- e) sittende styremedlem og president kan ikke mottake æresmedlemsskap

Hederstegnet "æresmedlem" (Honorary Member) kan kun tildeles på en NKF kongress gjennom en stilfull seremoni. Seremonien skal forestås av NKF's president eller hans visepresident.

Hederstegnet er en liten medaljong med NKF's logo, gravert "Honorary Member" og påsatt en liten hvit sløyfe. Denne æresbevisning påsettes Cordon Rouge båndet. Hederstegnet kan også bæres alene evt. på jakkeslag.

Dersom personen også har vært president for NKF, utvides teksten til "Honorary President".

Videre tildeles personen et spesielt utarbeidet NKF diplom påskrevet kandidatens navn og signert av NKF's president og styre.

De nasjonale foreninger leverer curriculum vitae for det foreslåtte medlem. Informasjonen skal være styret i hende senest en måned før kongress. Styret i NKF har rett til å bestemme hvem som skal tildeles hederstegnet.

Hvert enkelt lands respektive forening bestrider utgiftene for medaljong og diplom.

Oppløsning/utmelding:

Det kreves 2/3 flertall for oppløsning av NKF. Hvis et land ønsker å melde seg ut av organisasjonen, skal dette skje ved opplysning og begrunnes for Kongressen.

Dersom NKF oppløses skal de midler som gjenstår fordeles likt mellom de sittende medlemsland.

Dette skal skje når alle gjeldsposter er avsluttet og lovlig satt kongress har vedtatt oppløsning.